



## Stellenausschreibung

Das **Amt Marne-Nordsee** stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Bauhof der Gemeinde Friedrichskoog

**einen Garten- und Landschaftsbauer und einen Landmaschinenmechaniker (m/w/d)**

unbefristet ein.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Stellen sind **grundsätzlich teilbar**.

Das Tätigkeitsfeld umfasst folgende Aufgabenschwerpunkte:

### Allgemeine Aufgaben


- Unterhaltung und Pflege der städtischen Grün- und Parkanlagen sowie deren Wanderwege
- Allgemeine Durchführung von landschaftspflegerischen typischen Maßnahmen
- Schädlings- und Unkrautbekämpfung
- Unterhaltungsarbeiten von Straßen, Wegen und Plätzen
- Straßenreinigung von städtischen Grundstücken und öffentlichen Plätzen
- Schnee- und Räumdienst (Winterdienst) im Bereitschaftsdienst
- Aufstellung und Unterhaltung von Verkehrs- und Straßenschildern
- Alle weiteren übertragenen Arbeiten, die an einem städtischen Baubetriebshof anfallen

### Berufsspezifische Aufgaben

- Neuanlage bzw. Neugestaltung von Grünflächen
- Pflasterarbeiten, Flickarbeiten sowie Gestaltung kleiner neuer Flächen
- Fahrzeug-, Geräte- und Materialpflege
- Überwachung von Fahrzeugwartungsarbeiten
- Geräte- und Fahrzeugreparaturarbeiten und Instandsetzungen.

### Von den Bewerberinnen und Bewerbern erwarten wir:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Gärtner der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau mit Kenntnissen und Erfahrungen in der Pflege von Grünanlagen und in der Baumpflege, bzw. eine abgeschlossene Ausbildung als Landmaschinenmechaniker mit entsprechenden Kenntnissen und Erfahrungen
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Körperliche Belastbarkeit
- Einsatzbereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeit und am Wochenende
- Teamfähigkeit, Einsatzfreude, Umsichtigkeit und Sicherheitsbewusstsein, Flexibilität und Leistungsbereitschaft, Geräte- und Maschinenkenntnisse
- Einen freundlichen Umgang mit Bürgern
- Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung



Die Vergütung richtet sich nach den aktuellen Bestimmungen des TVöD.

Die Auswahl erfolgt nach Qualifikation und ggfs. durch ein Auswahlgespräch. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben vorrangig berücksichtigt. Das Amt Marne-Nordsee ist bestrebt, den Anteil der Frauen im Rahmen seines Frauenförderplans zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden daher in besonderem Maße aufgefordert, sich zu bewerben.

Weitere Auskünfte erteilt Herr Eschenbach (Tel-Nr.: 04851/ 9596-21).

Bei Interesse richten Sie bitte eine schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **03.10.2021** an das Amt Marne-Nordsee, -Der Amtsvorsteher-, Fachdienst Personalverwaltung – BEWERBUNG -, Alter Kirchhof 4-5, 25709 Marne oder per E-Mail an [bewerbungen@amt-marne-nordsee.de](mailto:bewerbungen@amt-marne-nordsee.de).

Fassen Sie alle Unterlagen in einer PDF-Datei (Portable Document Format) zusammen, andere Datei-Formate werden aus Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt. Per E-Mail übermittelte Daten liegen im Klartext vor und können von Dritten eingesehen werden. Wenn Sie dies nicht wünschen, dann wählen Sie bitte den Postweg.

Sowohl für Ihre E-Mail Bewerbung als auch für Ihre Postbewerbung benötigen wir Ihre Einwilligungserklärung für die längerfristige Aufbewahrung und für die Weitergabe an Personen und Fachabteilungen, die mit der Durchführung des Bewerbungsverfahrens beauftragt sind. Die Einwilligungserklärung sowie weitere Dokumente finden Sie auf unserer Homepage unter Datenschutz – Datenschutzerklärungen – 01-Bewerbungsverfahren. Bitte füllen Sie die Erklärung aus und fügen diese Ihren Bewerbungsunterlagen bei.

Marne, 17.09.2021

Amt Marne-Nordsee  
Der Amtsvorsteher  
gez. Volker Miller  
Leitender Verwaltungsbeamter

<https://datenschutz-formulare.amt-marne-nordsee.de/?folder=01-Bewerbungsverfahren>

