



Das **Amt Marne-Nordsee** stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Grundschule Helse

eine Reinigungskraft (m/w/d)

befristet im Rahmen einer Krankheitsvertretung, längstens jedoch bis 31.10.2024 ein.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 19,00 Stunden. Die Tätigkeit ist in den Nachmittagsstunden auszuüben.

Die Vergütung erfolgt nach EG 1 TVöD.

Die Auswahl erfolgt nach Kenntnissen und Erfahrungen in der Gebäudereinigung. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben vorrangig berücksichtigt.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Klueß (Tel-Nr.: 04851/ 9596-87).

Bei Interesse richten Sie bitte eine schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **25.11.2022** an das Amt Marne-Nordsee, -Der Amtsvorsteher-, Fachdienst Personalverwaltung-Bewerbung-, Alter Kirchhof 4-5, 25709 Marne oder per E-Mail an Bewerbungen@amt-marne-nordsee.de.

Fassen Sie alle Unterlagen in einer PDF-Datei (Portable Document Format) zusammen, andere Datei-Formate werden aus Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt. Per E-Mail übermittelte Daten liegen im Klartext vor und können von Dritten eingesehen werden. Wenn Sie dies nicht wünschen, dann wählen Sie bitte den Postweg.

Sowohl für Ihre E-Mail Bewerbung als auch für Ihre Postbewerbung benötigen wir Ihre Einwilligungserklärung für die längerfristige Aufbewahrung und für die Weitergabe an Personen und Fachabteilungen, die mit der Durchführung des Bewerbungsverfahrens beauftragt sind. Die Einwilligungserklärung sowie weitere Dokumente finden Sie auf unserer Homepage unter Datenschutz – Datenschutzerklärungen – 01-Bewerbungsverfahren. Bitte füllen Sie die Erklärung aus und fügen diese Ihren Bewerbungsunterlagen bei.

<https://datenschutz-formulare.amt-marne-nordsee.de/?folder=01-Bewerbungsverfahren>

Marne, 11.11.2022

Amt Marne-Nordsee
Der Amtsvorsteher
-Verwaltungsleitung-