



Stellenausschreibung

Das Amt Marne-Nordsee stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Finanzverwaltung zur Bearbeitung der Umsatzsteuer und der Ertragssteuern im Bereich der juristischen Personen des öffentlichen Rechts

einen Steuerfachangestellten / Steuerfachwirt (m/w/d)

in unbefristeter Teilzeit- oder Vollzeitbeschäftigung zwischen 30 und 39 Stunden wöchentlich ein.

Die Vergütung erfolgt nach TVöD, Entgeltgruppe 8.

Das Arbeitsfeld umfasst hauptsächlich folgende Tätigkeiten:

- Umsetzung der steuerrechtlichen Neuregelungen der Unternehmereigenschaft von juristischen Personen des öffentlichen Rechts (§ 2b UStG)
- Bearbeitung von Steuerangelegenheiten (Umsatzsteuer, Ertragssteuern wie z.B. Körperschaftssteuer, Gewerbesteuer pp.), insbesondere die Anfertigung von Umsatzsteuervoranmeldungen und die Abgabe von Steuererklärungen
- Prüfung finanzwirtschaftlicher Vorgänge auf umsatzsteuerrechtliche Relevanz
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Implementierung eines Systems zur Erfüllung der steuerlichen Pflichten (Tax Compliance Management System)

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Mittlerer Schulabschluss
- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d) oder zum Steuerfachwirt (m/w/d)
- Berufserfahrung im Steuerbereich, insbesondere im Bereich der Umsatzsteuer, Körperschaftssteuer und Gewerbesteuer
- Gute EDV-Kenntnisse in den Standardanwendungen (Word, Outlook, Excel)
- Fähigkeit zu sorgfältiger, zuverlässiger und strukturierter Tätigkeit im Team
- Kommunikations- und Kooperationsbereitschaft
- Selbstständiges Arbeiten
- Konflikt-/Kritikfähigkeit
- Bereitschaft, an neuen Konzepten mitzuwirken
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft
- Flexibilität

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse der C.I.P - Software
- Erfahrungen im Bereich der Umsatzbesteuerung der juristischen Personen des öffentlichen Rechts

Die Auswahl erfolgt nach Qualifikation und ggf. durch ein Auswahlgespräch. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben vorrangig berücksichtigt. Das Amt Marne-Nordsee ist bestrebt, den Anteil der Frauen im Rahmen seines Frauenförderplans zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen werden in besonderem Maße aufgefordert, sich zu bewerben.

Weitere Auskünfte erteilt der stellvertretende Fachbereichsleiter Daniel Wehrsig unter der Telefonnummer 04851 / 9596 -52.

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **26.08.2022** an das Amt Marne-Nordsee, Der Amtsvorsteher, Fachdienst Personalverwaltung, Alter Kirchhof 4-5, 25709 Marne oder per E-Mail an Bewerbungen@amt-marne-nordsee.de

Fassen Sie alle Unterlagen in einer PDF-Datei (Portable Document Format) zusammen, andere Datei-Formate werden aus Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt. Per E-Mail übermittelte Daten liegen im Klartext vor und können von Dritten eingesehen werden. Wenn Sie dies nicht wünschen, dann wählen Sie bitte den Postweg. Sowohl für Ihre E-Mail Bewerbung als auch für Ihre Postbewerbung benötigen wir Ihre Einwilligungserklärung für die längerfristige Aufbewahrung und für die Weitergabe an Personen und Fachabteilungen, die mit der Durchführung des Bewerbungsverfahrens beauftragt sind. Die Einwilligungserklärung sowie weitere Dokumente finden Sie auf unserer Homepage unter Datenschutz – Datenschutzerklärungen – 01-Bewerbungsverfahren. **Bitte füllen Sie die Erklärung aus und fügen diese Ihren Bewerbungsunterlagen bei.**

Marne, 05.08.2022

Amt Marne-Nordsee
Der Amtsvorsteher
-Verwaltungsleitung-

<https://datenschutz-formulare.amt-marne-nordsee.de/?folder=01-Bewerbungsverfahren>